

**CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO  
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINFECÇÃO E SANITIZAÇÃO**

**EXPEDIENTE Nº 0150/21**

**CONTRATO Nº 26/21**

**ÍNDICE**

Cláusula Primeira - Do Objeto Contratual	pág. 1
Cláusula Segunda - Da Vigência/Prazo	pág. 1
Cláusula Terceira - Das Condições de Prestação do Serviço	pág. 2
Cláusula Quarta - Das Obrigações e Responsabilidades da Contratada	pág. 3
Cláusula Quinta - Das Obrigações da CET	pág. 4
Cláusula Sexta - Da Fiscalização do Serviço	pág. 5
Cláusula Sétima - Do Valor e Preços	pág. 5
Cláusula Oitava - Da Forma de Pagamento	pág. 5
Cláusula Nona - Dos Impostos e Incidências Fiscais	pág. 6
Cláusula Décima - Das Garantias	pág. 6
Cláusula Décima Primeira - Das Penalidades	pág. 7
Cláusula Décima Segunda - Da Rescisão	pág. 9
Cláusula Décima Terceira - Do Recebimento do Objeto	pág. 10
Cláusula Décima Quarta - Da Subcontratação	pág. 10
Cláusula Décima Quinta - Da Legislação Aplicável	pág. 11
Cláusula Décima Sexta - Das Disposições Finais	pág. 11
Cláusula Décima Sétima - Do Foro	pág. 11

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**ANEXO II - DECLARAÇÃO CIÊNCIA DO CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE DA CET**

**CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINFECÇÃO E SANITIZAÇÃO**

**EXPEDIENTE Nº 0150/21**

**CONTRATO Nº 26/21, CELEBRADO ENTRE A COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET E DESINTEC SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA EPP**

A **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET**, com sede nesta Capital na Rua Barão de Itapetininga nº 18, inscrita no CNPJ sob o nº 47.902.648/0001-17, neste ato representada por seus Representantes Legais ao final assinados, doravante designada **CET** e **DESINTEC SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA EPP**, com sede na Rua Carneiro da Cunha, nº 1196, Vila da Saúde, São Paulo/SP, CEP nº 04144-001, com telefones nºs (11) 5070-2525 / (11) 98558-0018, e-mail [vendas4@desintec.com.br](mailto:vendas4@desintec.com.br), inscrita no CNPJ sob o nº 58.408.204/0001-46, neste ato representada por seu(s) Representante(s) Legal(is) ao final assinado(s), doravante designada **CONTRATADA**, têm entre si justo e contratado com base no artigo 29, inciso II da Lei Federal nº 13.303/16 e artigo 130, inciso II, do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios - RILCC e com a Lei Complementar nº 123/06 e Lei Municipal nº 13.278/02 e suas alterações posteriores, têm entre si justo e contratado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL**

**1.1.** Constitui objeto deste Contrato a prestação de serviços de desinfecção e sanitização, incluindo a mão de obra, produtos, equipamentos, ferramentas e instrumentos típicos e necessários ao serviço, nos 37 prédios ocupados pela CET, perfazendo a metragem total de 53.325,93m<sup>2</sup>, obrigando-se a **CONTRATADA** a executá-lo de acordo com o Anexo I – Termo de Referência, com a proposta comercial de **24/06/2021**, e demais elementos que compõem o expediente mencionado no preâmbulo, os quais passam a integrar este instrumento.

**CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA/PRAZO**

**2.1.** O prazo de duração deste Contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por períodos inferiores, iguais e sucessivos até a conclusão do serviço, respeitado o limite legal.

**2.2.** Os serviços serão realizados em etapas, sendo a primeira em até 15 (quinze) dias, contados a partir da emissão da ordem de serviço em todas as Unidades da CET e as demais etapas, necessariamente após a realização da primeira, nos ambientes em que for notificada ocorrência de Covid-19.

**2.3.** Os locais para a prestação de serviços do objeto deste contrato, são as 37 (trinta e sete) unidades da CET, listadas no Anexo I – Termo de Referência, com seus respectivos endereços.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**3.1.** O serviço será parcelado e deverá obedecer à solicitação da unidade requisitante, efetuada através de “Ordem de Serviço”.

**3.2.** A frequência das solicitações de serviço e as quantidades poderão variar de acordo com as necessidades da **CET**.

**3.3.** Realizar os serviços de sanitização e desinfecção ambiental pelo processo de sanitização quaternária amônio de última geração, com aplicação nas áreas internas de escritórios, corredores e escadaria, conforme indicada abaixo:

**3.3.1. AREAS INTERNAS** – execução da técnica de nebulização: processo no qual um desinfetante domissanitário é aplicado nos ambientes na forma de gotículas de tamanho inferior ao processo de pulverização/aspersão, tal como uma neblina, como ação intermediária entre a aspersão/pulverização e a termonebulização;

**3.3.2. CORREDORES E ESCADARIAS** – execução da técnica de pulverização: processo no qual um desinfetante domissanitário líquido é aplicado no interior dos ambientes ou no perímetro externo, na forma de gotículas com pressão e vazão regulável. Este processo é bastante utilizado para aplicação em frestas, cavidades, superfícies planas de fácil alcance, ralos, canaletas, bueiros, caixas de inspeção, etc.

**3.4.** Os produtos utilizados para a execução da sanitização devem ser registrados na Agência Nacional de Vigilância Sanitária e recomendados pelo Ministério da Saúde/Anvisa.

**3.5.** A execução dos serviços dependerá de prévia autorização da CET que, objetivando não prejudicar a rotina normal de trabalho nas Unidades, poderá requerer sua realização fora do horário de expediente normal, inclusive aos sábados, domingos e feriados.

**3.5.1.** O local será desocupado de pessoas por um período de 3 (três) horas, sendo que pessoas alérgicas, idosos, gestantes se ausentarão por um período mínimo de 8h00.

**3.6.** A contratada ficará encarregada de avaliar qual o quantitativo de pessoal técnico ideal para o perfeito cumprimento das atividades a serem desenvolvidas.

**3.7.** Os técnicos da Contratada deverão se apresentar para a realização dos serviços uniformizados e portando documento de identificação.

**3.8.** Os empregados enquanto na execução dos serviços deverão apresentar-se devidamente uniformizados e deverão portar os equipamentos de proteção individual (EPI's) exigidos, conforme legislação vigente.

**3.9.** Todos os equipamentos a serem utilizados nos serviços, como escadas, máscaras de proteção, recipientes, bombas dispersoras, etc., serão fornecidos pela Contratada, podendo permanecer guardados nas dependências das unidades, apenas enquanto durar o processo de sanitização, não cabendo à CET nenhuma responsabilidade por avarias, furto ou dano, porventura a eles causado.

**3.10.** Os produtos utilizados no processo de sanitização deverão ser registrados e aprovados pelo Ministério da Saúde e da Agricultura, com comprovação de que não são nocivos à saúde humana e não provocam danos ao meio ambiente.

**3.14.** Estas especificações servem de base exclusiva do tipo e definição técnica dos materiais e equipamentos a serem usados no local dos serviços e modo de instalação, cabendo à empresa a responsabilidade em levantar no local as peculiaridades e condições de execução dos serviços para a elaboração do orçamento discriminativo, verificando os quantitativos e todos os custos incidentes na realização dos trabalhos.

**3.15.** A **CONTRATADA** deverá fornecer todos os materiais especificados e mão de obra especializada, bem como todas as ferramentas necessárias, ficando responsável por sua guarda e transporte.

**3.16.** Executar limpeza geral, ao final dos serviços, devendo o espaço ser entregue em perfeitas condições de ocupação e uso, podendo ser utilizado, imediatamente, após a instalação, mantendo-se o ambiente ventilado.

**3.17.** A **CONTRATADA** deverá utilizar de mão de obra própria, contratada sob sua inteira responsabilidade, capacitada, orientada e treinada, para sob a sua supervisão direta, executar os serviços em condições de segurança e com qualidade. Não serão aceitas adaptações com materiais e/ou técnicas inadequadas.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

**4.1.** A **CONTRATADA** deverá indicar seu preposto em até 05 (cinco) dias, contados a partir da data da assinatura deste instrumento, que a representará e se responsabilizará por todos os aspectos técnicos e legais, devendo efetuar o acompanhamento contínuo e periódico da execução do Contrato.

**4.2.** A **CONTRATADA** deverá atender as especificações técnicas dos serviços deste Termo, agendando previamente os serviços com no mínimo 24h00 de antecedência e assumir inteira responsabilidade pela qualidade, e conformidade dos mesmos, nas condições exigidas neste edital, no instrumento contratual e na legislação que regulamenta a matéria.

**4.3.** Elaborar o cronograma de execução do serviço e apresentar para aprovação da CET.

**4.4.** Exercer a fiscalização necessária ao perfeito cumprimento do contrato, independentemente da fiscalização exercida pela CET.

**4.5.** Apresentar relação nominal dos empregados, dias e horários, para execução dos serviços; quando se apresentarão devidamente uniformizados e portando crachá de identificação.

**4.6.** Fornecer equipamentos de proteção individual para todos os profissionais envolvidos na execução dos serviços nos termos da legislação vigente.

**4.7.** Responder por danos e prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados causarem à **CET** ou a terceiros, sem prejuízo da aplicação de penalidades previstas.

**4.8.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, os serviços executados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

**4.9.** A **CONTRATADA** deverá comprometer-se como única e exclusiva empregadora e responsável pelo pessoal necessário a execução dos serviços, observado as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias e correlatas, isentando a CET de quaisquer responsabilidades.

**4.10.** A **CONTRATADA** deverá manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto às repartições competentes, necessárias à execução dos serviços.

**4.11.** Quanto os procedimentos referentes à saúde, segurança e meio ambiente do trabalho a **CONTRATADA** deverá:

**4.11.1.** Cumprir os preceitos legais relativos às Normas Regulamentares (NRs) da portaria 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE e suas atualizações, bem como à legislação do âmbito federal, estadual e municipal.

**4.11.2.** Observar os regulamentos disciplinares de higiene e segurança, tanto individual como coletivo (inclusive), portando equipamentos de segurança universalmente consagrados para a função, que devem estar disponíveis no local do trabalho, com a obrigatoriedade de observar as exigências emanadas pela CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes).

**4.11.3.** Fornecer, orientar, fiscalizar o uso de equipamentos de proteção coletiva - EPC's, de equipamentos de proteção individual - EPI, pelos seus empregados, considerando os riscos das atividades e do ambiente de trabalho, mantendo a disposição da CET, os comprovantes dos referidos equipamentos, bem como das orientações quanto à sua utilização e conservação.

**4.12.** Além da execução dos serviços, objeto deste Contrato e de seus anexos, obriga-se a respeitar as normas técnicas pertinentes, mesmo que estas não estejam discriminadas nas especificações, sem ônus para a CET.

**4.13.** Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados acidentados ou com mal súbito.

**4.14.** A **CONTRATADA** deverá manter, durante a execução do Contrato, todas as condições fiscais/jurídicas presentes no momento da formalização do presente termo.

**4.15.** A **CONTRATADA** concorda com as normas, políticas e práticas estabelecidas no Código de Conduta e Integridade da CET, disponível no site da CET/Transparência CET, no link: <http://www.cetsp.com.br/media/719911/codigo-de-conduta-e-integridade-1a-rev.pdf>, comprometendo-se com o seu integral cumprimento, inclusive por parte de seus empregados e prepostos, conforme previsto na Lei Federal nº 13.303/16 e no Decreto Municipal nº 58.093/18, comprometendo-se com a ética, dignidade, decore, zelo e eficácia e os princípios morais que norteiam as atividades desempenhadas no exercício profissional e fora dele, em razão das obrigações contratuais assumidas, com foco na preservação da honra e da tradição dos interesses e serviços públicos, estando sujeita a aplicação de penalidade conforme subitem 12.1.2 da Cláusula Penalidades.

**4.16.** A **CONTRATADA** deverá prestar esclarecimentos solicitados, bem como comunicar em 24 (vinte e quatro) horas à **CET**, quaisquer fatos ou anormalidades que por ventura possam prejudicar o bom andamento deste contrato.

**4.16.1.** Toda a comunicação entre as partes deverá ser feita por escrito, através de e-mail, correspondências ou atas. A notificação tornar-se-á efetiva, após seu recebimento, que servirá de documento legal da execução dos serviços.

**4.17.** A **CONTRATADA** obriga-se a reparar, corrigir, ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da prestação de serviços, dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da constatação.

**4.18.** A **CONTRATADA** deverá comparecer, sempre que convocada, ao local designado pela **CET**, por meio de pessoa devidamente credenciada, para exame e esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados com o(s) serviço(s) contratado(s).

**4.19.** Não subempreitar parcial ou globalmente os serviços

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CET**

**5.1.** Designar o Gestor e o fiscal do Contrato.

**5.2.** Exercer a fiscalização, verificando se os serviços e especificações estão sendo cumpridos nos moldes deste contrato, do Anexo I - Termo de Referência e da Proposta.

**5.3.** Esclarecer prontamente as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela **CONTRATADA**.

**5.4.** Fiscalizar o fiel cumprimento da execução do contrato.

**5.5.** Prestar todas as informações necessárias ao fiel cumprimento do presente contrato.

**5.6.** Encaminhar a liberação de pagamento das faturas devidamente aprovadas, referentes à prestação dos serviços efetuados pela **CONTRATADA**, depois de verificado o cumprimento de todas as exigências pertinentes.

**5.7.** Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço executado em desacordo com o contratado.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇOS**

**6.1.** A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da **CET** e não implica em sua corresponsabilidade, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da efetiva contratada, inclusive por danos que possam ser causados a CET ou a terceiros, por qualquer irregularidade decorrente de culpa ou dolo da efetiva contratada na execução dos serviços.

**6.2.** Não obstante a **CONTRATADA** seja a única e exclusiva responsável pelos serviços do objeto deste contrato, a **CET**, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá o direito de fiscalizar o fiel cumprimento das especificações exigidas, a fim de assegurar o seu recebimento ou manifestar sua recusa.

6.3. A **CET** registrará as deficiências porventura existentes na execução dos serviços e/ou inobservâncias dos aspectos de segurança envolvidos, comunicando-as à **CONTRATADA** para imediata correção, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DO VALOR E PREÇOS

7.1. O valor total do presente Contrato é de **R\$ 35.195,12** (trinta e cinco mil, cento e noventa e cinco reais e doze centavos), em função do preço global indicado na Proposta, na data base de **24/06/2021**.

7.2. Os preços unitários objeto deste Contrato são:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$
7.2.1	Serviços de desinfecção e sanitização Primeira aplicação	m <sup>2</sup>	53.325,93	0,33
7.2.2	Serviços de desinfecção e sanitização Demais aplicações	m <sup>2</sup>	53.325,93	0,33

7.3. O preço para a prestação dos serviços, é o constante da proposta da licitante e remunerará todos os custos básicos diretos, bem como o frete, transporte, encargos sociais e trabalhistas, previdenciários, fiscais ou quaisquer outros que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o objeto deste Contrato.

### CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. A **CONTRATADA** emitirá Nota Fiscal Eletrônica ou documento equivalente, correspondente aos serviços prestados, que será paga, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do adimplemento da obrigação, onde constarão os serviços prestados constantes deste Contrato, ficando as medições vinculadas às aprovações das entregas conforme critério:

8.1.1. Além da nota fiscal eletrônica ou documento equivalente, o pedido de pagamento deverá ser acompanhado de toda a documentação, relativa à regularidade fiscal e trabalhista, exigidas na licitação e prova de inexistência no CADIN do Município de São Paulo.

8.2. Ocorrendo eventual atraso por culpa da **CET**, no pagamento da parcela mensal, o valor do principal devido será reajustado utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação da mora (TR + 0,5% "pro rata tempore"), observando-se para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu, nos termos da Portaria 05/12 - Secretaria de Finanças.

8.3. O pagamento será efetuado exclusivamente em conta corrente bancária, na Caixa Econômica Federal - CEF, indicada pela **CONTRATADA**. A informação deverá ser encaminhada para a Gerência Financeira - GFI, Rua Barão de Itapetininga nº 18 - 4º andar.

8.4. Caso a **CONTRATADA**, solicite que o pagamento seja creditado em conta corrente de outro banco que não o indicado pela **CET**, arcará com todas as despesas e tarifas bancárias vigentes, incorridas na transação de pagamento: DOC, TED, tarifa de emissão de cheque e outras.

8.5. A **CONTRATADA** deverá encaminhar os arquivos eletrônicos para a Gerência Financeira - GFI (e.mail: [gfi@cetsp.com.br](mailto:gfi@cetsp.com.br)) no caso de utilização da DANFE, ficando o pagamento condicionado ao encaminhamento desses arquivos.

8.6. Caso o documento fiscal seja apresentado com erro, será devolvido para correção, contando-se novo prazo para análise, aprovação e pagamento a partir da reapresentação.

8.7. Nenhum pagamento isentará a **CONTRATADA** das responsabilidades contratuais, nem implicará na aceitação dos serviços pela **CET**.

**CLÁUSULA NONA - DOS IMPOSTOS E INCIDÊNCIAS FISCAIS**

**9.1.** Os tributos, taxas, impostos, emolumentos, contribuições previdenciárias, trabalhistas, fiscais e parafiscais que sejam devidos em decorrência, direta ou indireta, deste Contrato, serão de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**, assim definido na legislação vigente, sem direito a reembolso.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA GARANTIA**

**10.1.** A **CONTRATADA** deverá apresentar à **CET** a garantia de execução contratual, no valor de **R\$ 1.055,85** (um mil, cinquenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos), correspondente a **3%** (três por cento) do valor do Contrato, a fim de assegurar a sua execução. A garantia estipulada acima deve ser apresentada no momento de assinatura do Contrato. A **CONTRATADA** poderá solicitar o prazo de 10 dias, contados da assinatura do termo contratual, para a apresentação da garantia contratual, conforme artigo 141 § 7º do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênio – RILCC da **CET**.

**10.1.1.** A garantia estipulada será prestada em qualquer das modalidades admitidas no artigo 70 da Lei Federal nº 13.303/16 e será restituída após o Termo de Recebimento Definitivo, atualizada monetariamente nos termos da legislação vigente.

**10.1.2.** A não apresentação da garantia, prevista no subitem 10.1, em até 20 (vinte) dias úteis, autorizará a rescisão contratual do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas.

**10.2.** A garantia será devolvida à **CONTRATADA** em até 30 (trinta) dias da lavratura do Termo de Recebimento Definitivo do objeto e após a quitação das multas contratuais eventualmente existentes, atualizada monetariamente nos termos da legislação vigente.

**10.3.** Se houver prorrogação ou acréscimo ao valor do Contrato, a **CONTRATADA** se obriga a fazer a complementação da garantia na assinatura do respectivo Termo Aditivo, ou excepcionalmente, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data de assinatura do respectivo Termo Aditivo.

**10.4.** A **CONTRATADA** garantirá a qualidade dos serviços prestados, por um período mínimo de 1 ano, a partir da data da conclusão, considerando-se as condições normais de uso; comprometendo-se a corrigir qualquer tipo de irregularidade apontada, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, a partir da constatação da irregularidade, arcando com os custos decorrentes.

**10.5.** A **CONTRATADA** responderá solidariamente com os fornecedores (fabricante, produtor, importador), dos materiais objeto deste contrato, pelos vícios de qualidade e/ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso que se destinam, que lhes diminuam o valor, assim como aqueles decorrentes de inconformidade com as indicações constantes da embalagem, rotulagem ou mensagem publicitária, respeitadas as variações decorrentes de sua natureza.

**10.6.** A **CONTRATADA** deverá atender aos chamados para a manutenção no período da garantia, em prazo não superior de 1 (um) dia útil; sob pena de sanções contratuais.

**10.7.** A **CONTRATADA** deverá executar o serviço de manutenção no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contados do atendimento; sob pena de sanções contratuais.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES**

**11.1.** Pelo descumprimento das obrigações assumidas a **CONTRATADA** estará sujeita às penalidades previstas no Capítulo II, Seção III, art. 82 da Lei Federal nº 13.303/16 e Capítulo XIII do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILCC da **CET**, garantindo a prévia defesa, estando sujeita ainda às seguintes multas/sanções:

**11.1.1.** Advertência em caso de não atendimento aos itens: 2.2.; 3.1, ao 3.17.; e 4.1. ao 4.19. deste contrato, e sempre que o ato praticado pela **CONTRATADA**, ainda que ilícito, não seja suficiente para acarretar danos à **CET**, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa. A aplicação da advertência deverá ser comunicada por correspondência escrita, mesmo que registrada da forma eletrônica ou em atas de reunião, devendo ocorrer seu registro junto ao Cadastro Corporativo da **CET**, independentemente da **CONTRATADA** ser ou não cadastrada.

**11.1.2.** Multa de até 0,5% (meio por cento) por dia de atraso na entrega do objeto sobre o valor global do contrato, até o limite de 20 (vinte) dias do prazo fixado para a entrega, após o que restará configurada inexecução parcial ou total do ajuste, com a aplicação das penalidades inerentes.

**11.1.2.1.** Considera-se inexecução total do ajuste o atraso superior a 30 (trinta) dias do prazo fixado para a entrega de todo o objeto contratado.

**11.1.2.2.** Considera-se inexecução parcial do ajuste o atraso superior a 20 (vinte) dias e inferior a 30 (trinta) dias do prazo fixado para a entrega de parcela do objeto contratado.

**11.1.3.** Multa em até 5% (cinco por cento), por ocorrência, sobre o valor do serviço entregue em desacordo com as especificações que precedeu o ajuste, sem prejuízo de sua substituição no prazo estabelecido, conforme disposto no subitem 10.4.

**11.1.4.** Multa em até 5% (cinco por cento) sobre o valor total contratual quando, sem justa causa aceita pela **CET**, a **CONTRATADA** não cumprir com qualquer outra obrigação assumida em decorrência do contrato.

**11.1.5.** Multa de até 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, no caso de atraso na entrega da garantia contratual.

**11.1.6.** Pelo inadimplemento total ou parcial deste contrato, independentemente da rescisão, a **CONTRATADA** ficará sujeita, a critério da **CET**, às seguintes penalidades:

**11.1.6.1.** Multa em até 20% (vinte por cento), sobre a parcela inexecutada, por inexecução parcial do ajuste, nos termos do Artigo 193, V do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILCC da CET.

**11.1.6.2.** Multa em até 30% (trinta por cento) sobre o valor contratual, por inexecução total do ajuste, nos termos do Artigo 193, VI do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios – RILCC da CET.

**11.1.6.3.** Pelo descumprimento do determinado no Decreto Municipal nº 48.325/07, ficará a **CONTRATADA** sujeita à multa pela inexecução parcial e/ou total prevista neste instrumento, bem como, proibida de contratar com a Administração Pública pelo período de até 3 (três) anos, com base no inciso V do § 8º do artigo 72 da Lei Federal n.º 9.605/98, sem prejuízo das implicações de ordem criminal.

**11.2.** A inexecução parcial ou total do Contrato poderá ensejar sua rescisão nos termos do artigo 182 do Regulamento Interno de Licitações Contratos e Convênios - RILCC.

**11.3.** Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação, quando houver, em especial:

- a) - reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados;
- b) - atraso, injustificado, na execução/conclusão dos serviços, contrariando o disposto no contrato;
- c) - reincidência na aplicação das penalidades de multa;
- d) - irregularidades que ensejem a rescisão contratual;
- e) - condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- f) - prática de atos ilícitos visando prejudicar a execução do contrato;
- g) - prática de atos ilícitos que demonstrem não possuir o Contratado idoneidade para contratar com a **CET**.

**11.4.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

a) A declaração de inidoneidade poderá ser proposta ao Diretor Presidente da **CET** quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo da **CET**, evidência de atuação com interesses escusos, inclusive apresentação de documentos falsos ou falsificados ou reincidência de faltas que acarretem prejuízo à **CET** ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

**11.5.** A pena de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, não terá caráter compensatório e sua cobrança não isentará a **CONTRATADA** da obrigação de indenizar eventuais perdas e danos.

**11.6.** Eventuais penalidades pecuniárias, aplicadas à **CONTRATADA** após o devido procedimento, poderão ser ressarcidas por meio de compensação, descontando-se de pagamentos vincendos que a **CONTRATADA** tenha a receber da **CET**, seja no âmbito do presente Contrato, ou poderão ser descontados da garantia prestada, se houver ou, ainda, ser cobrado administrativa ou judicialmente.

**11.6.1.** Se o valor do pagamento for insuficiente, fica a **CONTRATADA** obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial.

**11.6.2** A compensação citada no item 11.6. ficará restrita ao âmbito do presente Contrato.

**11.6.3.** No caso de aplicação de eventuais penalidades, será observado o procedimento previsto no Decreto Municipal nº 44.279/03 e no Regulamento Interno de Licitações Contratos e Convênios – RILCC da CET.

**11.7.** Será remetida à Secretaria Municipal de Gestão - Seção de Cadastro de Fornecedores, cópia do ato que aplicar qualquer penalidade ou da decisão final do recurso interposto pela **CONTRATADA**, a fim de que seja averbada a penalização no cadastro municipal de fornecedores.

**11.8.** As sanções/multas são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, sendo descontadas do pagamento respectivo ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente.

**11.9.** A fixação dos percentuais de multa previstos nesta cláusula, em percentuais inferiores aos limites indicados, poderá ser definida a critério da autoridade competente, por despacho fundamentado, com base em relatório circunstanciado da área da **CET**, gestora da contratação, observado art. 188 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios - RILCC da CET.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO**

**12.1.** Constituem motivo para rescisão de contrato, dentre outros:

I - o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;

II - a alteração da pessoa do contratado, mediante:

a) a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital ou no contrato;

III - o desatendimento das determinações regulares da CET decorrentes do acompanhamento e fiscalização do contrato;

IV - o cometimento reiterado de faltas na execução contratual;

V - a dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

VI - a decretação de falência ou a insolvência civil do contratado;

VII - a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

IX - razões de interesse da CET, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e exaradas no processo administrativo;

IX - o atraso nos pagamentos devidos pela CET decorrentes de obras, serviços ou fornecimentos, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

X - a não liberação, por parte da CET, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;

XI - a ocorrência de caso fortuito, força maior ou fato do príncipe, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

XII - a não integralização da garantia de execução contratual no prazo estipulado;

XIII - o descumprimento da proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

XIV - o perecimento do objeto contratual, tornando impossível o prosseguimento da execução da avença;

XV - ter frustrado ou fraudado, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público; ter impedido, perturbado ou fraudado a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público; ter afastado ou procurado afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo; ter fraudado licitação pública ou contrato dela decorrente; ter criado, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo; ter obtido vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ter manipulado ou fraudado o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública; ter dificultado atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou ter intervindo em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização.

**12.1.1.** As práticas passíveis de rescisão, tratadas nesse inciso, podem ser definidas, dentre outras, como:

- a) corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação do empregado da Companhia no processo licitatório ou na execução do contrato;
- b) fraudulenta: falsificar ou omitir fatos, com o objetivo de influenciar o processo licitatório ou de execução do contrato;
- c) colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes da Companhia, visando estabelecer preço sem níveis artificiais e não competitivos;
- d) coercitiva: causar dano ou ameaçar, direta ou indiretamente, as pessoas físicas ou jurídicas, visando influenciar sua participação em processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
- e) obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas ou fazer declarações falsas, com objetivo de impedir materialmente a apuração de práticas ilícitas.

**12.1.2.** As práticas exemplificadas no subitem **12.1.1.**, além de acarretarem responsabilidade administrativa, a ser apurada no curso do próprio processo administrativo de contratação, de acordo com o caso concreto, poderão implicar em responsabilidade civil indenizatória e/ou indenização na esfera criminal, nos termos da Lei.

**12.2.** Os casos de rescisão contratual devem ser formalmente motivados nos autos do processo, devendo ser assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

**13.1.** O objeto do Contrato somente será recebido quando perfeitamente de acordo com as condições contratuais e demais documentos que fizerem parte do ajuste.

**13.2.** Executado o contrato, o seu objeto deverá ser recebido:

I - em se tratando de obras e serviços:

- a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização; ou
- b) definitivamente, pelo Gestor do Contrato.

**13.2.1.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, principalmente quanto à solidez e segurança da obra ou do serviço, nem ético profissional pela perfeita execução nos limites estabelecidos pelo Código Civil Brasileiro e pelo contrato.

**13.2.2.** Nos casos devidamente justificados, os prazos para recebimento provisório e definitivo poderão ser prorrogados mediante autorização da autoridade competente, formalizada através de Aditamento, desde que celebrado anteriormente ao término da vigência contratual. 59

**13.2.3.** Na hipótese de rescisão do contrato, caberá ao responsável pela fiscalização atestar as parcelas adequadamente concluídas, recebendo provisória ou definitivamente, conforme o caso.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

**14.1.** A **CONTRATADA** não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto deste contrato, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão do referido contrato e sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**15.1.** Lei Federal nº 13.303/16, Lei Municipal nº 13.278/02, Lei Complementar nº 123/06, Lei Complementar nº 147/14, Decretos Municipais nºs 44.279/03, 56.475/15 e 56.633/15 e legislação correlata, aplicando-se, quando for o caso, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições do Direito Privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**16.1.** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma, nos termos do Decreto nº 56.633 de 24 de novembro de 2015.

**16.2.** Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de quaisquer das cláusulas do ajuste poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO**

**17.1.** Para solucionar quaisquer questões oriundas deste Contrato, é competente, por disposição legal, o foro da Fazenda Pública da Comarca da Capital, São Paulo.

E, por se acharem assim justas e contratadas, assinam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo indicadas.

São Paulo, 16 de julho de 2021.

**O ORIGINAL ASSINADO ENCONTRA-SE NO EXPEDIENTE N. 0150/21**

**CONTRATO Nº 26/21****PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINFECÇÃO E SANITIZAÇÃO****ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA****OBJETO**

**1.1.** Contratação de empresa para a execução de serviços de sanitização e desinfecção ambiental, com fornecimento de material e mão de obra, supervisão e fiscalização técnica, para atendimento dos ambientes internos das Unidades da Companhia de Engenharia de Tráfego/CET, conforme condições e especificações contidas neste Termo.

**1.2.** Parte integrante deste Termo, Anexo 1 – Unidades da Companhia de Engenharia de Tráfego/CET.

**LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**2.1.** Áreas internas, corredores e escadarias, dos prédios indicados no Anexo 1 – Unidades da Companhia de Engenharia de Tráfego/CET.

**PRAZO DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**3.1.** O prazo total do contrato é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por períodos inferiores, iguais e sucessivos, até a conclusão dos serviços, respeitado o limite legal.

**3.2.** Os serviços serão realizados em etapas, sendo a primeira em até 15 (quinze) dias, contados a partir da emissão da ordem de serviço em todas as Unidades da CET e as demais etapas, necessariamente após a realização da primeira, nos ambientes em que for notificado ocorrências de Covid-19.

**ESCOPO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**4.1.** Realizar os serviços de sanitização e desinfecção ambiental pelo processo de sanitização quatemária amônio de última geração, com aplicação nas áreas internas de escritórios, corredores e escadaria, conforme indicada abaixo:

**4.1.1. AREAS INTERNAS** – execução da técnica de nebulização: processo no qual um desinfetante domissanitário é aplicado nos ambientes na forma de gotículas de tamanho inferior ao processo de pulverização/aspersão, tal como uma neblina, como ação intermediária entre a aspersão/pulverização e a termonebulização;

**4.1.2. CORREDORES E ESCADARIAS** – execução da técnica de pulverização: processo no qual um desinfetante domissanitário líquido é aplicado no interior dos ambientes ou no perímetro externo, na forma de gotículas com pressão e vazão regulável. Este processo é bastante utilizado para aplicação em frestas, cavidades, superfícies planas de fácil alcance, ralos, canaletas, bueiros, caixas de inspeção, etc.;

**4.3.** Os produtos utilizados para a execução da sanitização devem ser registrados na Agência Nacional de Vigilância Sanitária e recomendados pelo Ministério da Saúde/Anvisa;

**4.4.** A execução dos serviços dependerá de prévia autorização da CET que, objetivando não prejudicar a rotina normal de trabalho nas Unidades, poderá requerer sua realização fora do horário de expediente normal, inclusive aos sábados, domingos e feriados;

**4.4.1.** O local será desocupado de pessoas por um período de 3 (três) horas, sendo que pessoas alérgicas, idosos, gestantes se ausentarão por um período mínimo de 8h00;

- 4.5.** A contratada ficará encarregada de avaliar qual o quantitativo de pessoal técnico ideal para o perfeito cumprimento das atividades a serem desenvolvidas;
- 4.6.** Os técnicos da Contratada deverão se apresentar para a realização dos serviços uniformizados e portando documento de identificação;
- 4.7.** Os empregados enquanto na execução dos serviços deverão apresentar-se devidamente uniformizados e deverão portar os equipamentos de proteção individual (EPI's) exigidos, conforme legislação vigente;
- 4.8.** Todos os equipamentos a serem utilizados nos serviços, como escadas, máscaras de proteção, recipientes, bombas dispersoras, etc., serão fornecidos pela Contratada, podendo permanecer guardados nas dependências das unidades, apenas enquanto durar o processo de sanitização, não cabendo à CET nenhuma responsabilidade por avarias, furto ou dano, porventura a eles causado;
- 4.9.** Os produtos utilizados no processo de sanitização deverão ser registrados e aprovados pelo Ministério da Saúde e da Agricultura, com comprovação de que não são nocivos à saúde humana e não provocam danos ao meio ambiente.
- 4.10.** Estas especificações servem de base exclusiva do tipo e definição técnica dos materiais e equipamentos a serem usados no local dos serviços e modo de instalação, cabendo à empresa a responsabilidade em levantar no local as peculiaridades e condições de execução dos serviços para a elaboração do orçamento discriminativo, verificando os quantitativos e todos os custos incidentes na realização dos trabalhos.

## **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 5.1.** Atender as especificações técnicas dos serviços deste Termo, agendando previamente os serviços com no mínimo 24h00 de antecedência e assumir inteira responsabilidade pela qualidade, e conformidade dos mesmos, nas condições exigidas neste edital, no instrumento contratual e na legislação que regulamenta a matéria.
- 5.2.** Apresentar, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados a partir da assinatura do contrato, o indicado como responsável(is) técnico(s), com o nome, e-mail e telefone e um número de móvel para que o mesmo tenha como entrar em contato com o preposto da CET;
- 5.2.1.** Elaborar o cronograma de execução do serviço e apresentar para aprovação da CET.
- 5.3.** Corrigir e/ou reexecutar os serviços não aprovados pela CET, caso os mesmos não atendam às especificações constantes do Termo.
- 5.4.** Apresentar à CET a relação nominal dos empregados que adentrarão as Unidades da CET para a execução do serviço.
- 5.5.** Exercer a fiscalização necessária ao perfeito cumprimento do contrato, independentemente da fiscalização exercida pela CET;
- 5.6.** Observar, adotar, cumprir e fazer cumprir todas as normas de segurança, prevenção de acidentes e incêndios no desempenho de cada etapa dos serviços contratados;
- 5.7.** Responsabilizar-se pela guarda de seus equipamentos e materiais, mesmo nas dependências da CET.
- 5.8.** Responsabilizar-se por quaisquer danos, ao patrimônio da CET, causados por seus funcionários em virtude da execução dos serviços.
- 5.9.** Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à CET.
- 5.10.** Não subempreitar parcial ou globalmente os serviços.

**OBRIGAÇÕES DA CET**

**6.1.** Permitir o acesso dos empregados da contratada às suas dependências para execução dos serviços referentes ao objeto do presente instrumento, quando necessário, observadas as normas de segurança existentes;

**6.2.** Exercer a fiscalização dos serviços pessoalmente ou através de empregados designados, sendo que essa fiscalização não isenta a Contratada da necessidade de realizar a supervisão dos serviços, nem reduz a sua responsabilidade por qualquer irregularidade.

**6.3.** Notificar a CET por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

**VALOR**

**7.1.** O valor total dos serviços de sanitização e desinfecção ambiental é de R\$.....

Item	DISCRIMINAÇÃO	UN.	Quantidade	Valor por m <sup>2</sup> R\$
1º - aplicação	Serviços de sanitização e desinfecção ambiental	m <sup>2</sup>	53.325,93	
Demais aplicações	Serviços de sanitização e desinfecção ambiental	m <sup>2</sup>	53.325,93	

**7.2.** No preço ora contratado, estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive seguros, tributos, emolumentos e encargos de qualquer natureza e quaisquer outras despesas que onerem o serviço.

**FISCALIZAÇÃO**

**8.1.** A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da **CET** e não implica em sua corresponsabilidade, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da efetiva contratada, inclusive por danos que possam ser causados a CET ou a terceiros, por qualquer irregularidade decorrente de culpa ou dolo da efetiva contratada na execução dos serviços.

**8.2.** Não obstante a **CONTRATADA** seja a única e exclusiva responsável pelos serviços do objeto deste contrato, a **CET**, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá o direito de fiscalizar o fiel cumprimento das especificações exigidas, a fim de assegurar o seu recebimento ou manifestar sua recusa.

**8.3.** A **CET** registrará as deficiências porventura existentes na execução dos serviços e/ou inobservâncias dos aspectos de segurança envolvidos, comunicando-as à **CONTRATADA** para imediata correção, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas.

**MEDIÇÃO/PAGAMENTO**

**9.1.** A medição e pagamento da primeira aplicação será realizada em parcela única, a partir da conclusão do fornecimento contratado.

**9.2.** A medição e pagamento das aplicações posteriores serão realizadas conforme a quantidade de m<sup>2</sup> de aplicação, a partir da conclusão do fornecimento contratado.

**9.3.** A contratada emitirá nota fiscal ou documento equivalente, correspondente ao fornecimento efetuado que será pago no prazo de 30 (trinta) dias contados a partir do adimplemento da obrigação.

**9.4.** No caso da licitante, durante a vigência do Contrato vier a ser inscrita no CADIN MUNICIPAL, deverá fazer prova de regularização de débito(s) inscrito(s), ficando sujeita à suspensão do pagamento do fornecimento enquanto não ficar comprovada a sua regularidade junto ao respectivo cadastro.

**GARANTIA**

**10.1.** A Contratada obriga-se a oferecer garantia por meio de um Certificado de Serviço de Sanitização dos locais tratados, com a data de execução dos mesmos, uma declaração de que as instalações encontram-se desinfetadas e os procedimentos adotados durante a execução dos serviços.

**VISITA TÉCNICA**

**11.1.** Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante PODERÁ, realizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços, agendadas no Departamento de Serviços Administrativos/DSA pelo telefone (11) 3030.2850, com o Sr. Pedro, e poderá ser realizada no período das 9h00 às 11h00 e das 13h00 às 16h00 horas.

**11.2.** Para a vistoria, o licitante, ou o seu representante, deverá estar devidamente identificado.

**11.3.** A proponente não poderá pleitear, em hipótese alguma, modificações nos preços, prazos ou condições ajustadas, tampouco alegar quaisquer prejuízos ou reivindicar quaisquer benefícios sob a invocação de insuficiência de dados ou informações sobre o local em que serão executados os serviços.

GRA, 11 de Maio de 2021

**CONTRATO Nº 26/21**

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINFECÇÃO E SANITIZAÇÃO**

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE CIENCIA DO CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE DA CET**

Nome da empresa:  
Endereço Completo:  
CNPJ Nº:

, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)  
, portador(a) da Carteira de Identidade nº  
e do CPF nº . **DECLARA**, para os devidos fins, que estamos cientes e concordamos com as normas, políticas e práticas estabelecidas no **CÓDIGO DE CONDUTA E INTEGRIDADE DA CET**, conforme texto publicado no site da **CET**, [www.cetsp.com.br](http://www.cetsp.com.br), através do link <http://www.cetsp.com.br/media/719911/codigo-de-conduta-e-integridade-1a-rev.pdf>; comprometendo-nos com o seu integral cumprimento, inclusive por parte dos nossos empregados e prepostos, conforme previsto na Lei Federal 13.303/19 e no Decreto Municipal 58.093/18, comprometendo-nos com a ética, dignidade, decoro, zelo, eficácia e os princípios morais que norteiam as atividades desempenhadas no exercício profissional e fora dele, em razão das obrigações contratuais assumidas, com foco na preservação da honra e da tradição dos interesses e serviços públicos.

Local e data

Assinatura do representante legal da empresa  
Nome por extenso:  
RG  
CPF/MF  
Cargo:

(em papel timbrado da empresa proponente)