



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 594. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 28 de setembro de 2023, às 11h00 (onze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de LUIS MAURICIO CAPELACHE DOS SANTOS – Superintendente de Recursos Humanos, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO – Gerente Financeiro, ALINE PATACHI – Gerente de Suprimentos, JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1. Ciência dos Conselheiros a respeito da participação no Segundo Ciclo de Palestras sobre Governança Corporativa nas Empresas do Município de São Paulo (SEI 6017.2023/0049375-2).** O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros, sobre a obrigatoriedade na realização do curso em questão. **II. PLANO DE TRABALHO SETEMBRO DE 2023. 2.1. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 092029701**, a projeção orçamentária para 2023 e informou aos conselheiros que as contas da Companhia estão controladas e não houve nenhuma variação que comprometesse o mês de agosto/23. Relatou que ainda, necessita da suplementação orçamentária no valor de [REDACTED] e que essa solicitação será reenviada no próximo mês de outubro/23 à Junta Orçamentário-Financeira – JOF. Em seguida, o Gerente do Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 092029745**, as demonstrações financeiras referentes a agosto de 2023. Informou que em julho/23, devido a alteração da Instrução Normativa da Receita Federal, referente a mudança da tabela de retenção do Imposto de Renda, que passa de 1,5% do valor faturado para 4,8%. Com isso será necessário pedido de suplementação financeira no valor de [REDACTED] para o fechamento do caixa da Companhia. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.2. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** O Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, informou aos conselheiros, que não encaminhou a ATA de reunião do Conselho de Administração, por não haver reunião, devido à falta de número mínimo de membros para compor este Conselho. **2.3. Fiscalização de contratações: Verificar regularidade das contratações sob o aspecto do processo licitatório, examinar demonstrativos de Valores a**

*Receber.* A Gerente de Suprimentos, informou aos conselheiros, o detalhamento de como é realizado o processo de licitação de pregão eletrônico e outras modalidades de contratação de serviços. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.4. Acompanhar as Despesas com Pessoal: folha de pagamento e encargos, se está respeitando os acordos coletivos, identificar e acompanhar, se existente, a evolução de eventual passivo trabalhista; alocação do quadro de pessoal: verificar o quantitativo de funcionários da empresa, as áreas nas quais estão alocados e analisar a adequação deste quadro.** O Superintendente de Recursos Humanos, informou aos conselheiros que houve Assembleia dos Sindicatos – SINDIVIARIOS e Sindicato dos Engenheiros e o Acordo Coletivo 2023-204 foi aprovado por ambos Sindicatos com índice de 4,52% no salário e 9% nos benefícios (Vale Alimentação e Vale Refeição), essa aprovação será encaminhado a Diretoria da CET, COGEAI e JOF. Apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo III 092029800** o quadro de empregados e a evolução da folha salarial nominal por Diretoria e informou que nos últimos anos a Companhia perdeu empregados, devido à falecimento de empregados, por pedido de demissão e Programa de Demissão Voluntária – PDV. Relatou ainda, que a Companhia está realizando o Concurso Público para Agente de Trânsito e Gestor de Trânsito. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 11h30 (onze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 28 de setembro de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 19/10/2023, às 19:01.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 20/10/2023, às 11:11.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 20/10/2023, às 11:38.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **092029858** e o código CRC **516C0F5C**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 593. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 25 de agosto de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **MARCELO BUENO ZOLLA**, Advogado do Departamento Jurídico 3 – Cível e Tributário, **LUIZ EDUARDO MACHADO**, Gerente Jurídico, **TEIDY HIRASAKA**, Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamento e Projetos, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, que secretariou a reunião, **ELZA DE CAMPOS ALVES** – Gestora de Trânsito e **CESAR DOS SANTOS NOVO** – Gestor de Trânsito. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1. PROCESSO SEI nº 6017.2022/004405-9. Proponente: DP. OBJETO:** Conhecimento e Ciência do Compromisso de Desempenho Institucional – CDI 2023-2024. Ato contínuo o mesmo deverá ser enviado ao Conselho Fiscal com o mesmo intuito. **(CIÊNCIA DA DIRETORIA EM 17/08/2023 E DO CONSAD EM 23/08/2023)**. O Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos apresentou o assunto e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto, por unanimidade, os membros do Conselho Fiscal tomaram ciência do Compromisso de Desempenho Institucional – CDI, Plano Tático 2023-2024. **II. PLANO DE TRABALHO AGOSTO DE 2023. 2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. **2.2. Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa; 2.2.1. Apresentação da SAJ sobre a regularidade das certidões para funcionamento da CET, elucidando em especial a razão da ausência da Certidão de Tributos Mobiliários da PMSP:** O gerente Jurídico, **apresentou as medidas tomadas para a regularização das certidões Federal, vencida em março de 2023 e Municipal referentes ao ano 2012 na qual CET foi isentada do pagamento nos termos do Anexo I 089428454.** Posto isso esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.3. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 089428656**, a projeção orçamentária para 2023 e informou aos conselheiros que as contas da Companhia estão controladas. Aduziu que não houve despesas extraordinárias que comprometessem o

orçamento anual da CET. Relatou ainda que a Companhia irá fechar o ano de 2023 com superávit, considerando a suplementação orçamentária de [REDACTED] [REDACTED]. Em seguida, o Gerente do Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo III 089428706**, as demonstrações financeiras referentes a julho de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Destacou que, devido a alteração da Instrução Normativa da Receita Federal, referente a mudança da tabela de retenção do Imposto de Renda, que passa de 1,5 % para 4,8 % do valor faturado, será necessário pedido de suplementação orçamentária à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT no valor de cerca de [REDACTED] [REDACTED] que, somados aos [REDACTED] [REDACTED] de suplementação orçamentária necessária para o aditamento do contrato referente à dez/23, totalizarão cerca de [REDACTED] [REDACTED] de suplementação orçamentária. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. 2.4. *Análise de eventuais recomendações do TCM e Auditoria Externa: Não houve.* **III – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 25 de agosto de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 04/09/2023, às 13:52.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 12/09/2023, às 15:29.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 12/09/2023, às 20:08.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **089428823** e o código CRC **6F175961**.

---



**COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO**  
**Conselho Fiscal**

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000  
Telefone: 3396-8193

**ATA Nº 592. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA TRÁFEGO – CET.** Em 28 de julho de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **Conselho fiscal** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET** por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA**, contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **DONIZETE FRANCISCO DOS SANTOS** – Supervisor do Departamento Financeiro, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos e Controles Internos, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, **ELZA DE CAMPOS ALVES** – Gestora de Trânsito e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO – Assuntos gerais**. **1.1. Eleição de Presidente do Conselho Fiscal – Julho/23 à Junho/24.** Nos termos da pauta, os Conselheiros, por unanimidade, reelegeram o Conselheiro Vicente Affonso Oliveira Calvo como Presidente do Conselho Fiscal da CET com mandato até junho de 2024. **II – PLANO DE TRABALHO JULHO DE 2023.** **2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. **2.2. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 087873855**, a projeção orçamentária para 2023 e informou aos conselheiros que as contas da Companhia estão controladas. Aduziu que não houve despesas extraordinárias que comprometessem o orçamento anual da CET. Relatou ainda que a Companhia irá fechar o ano de 2023 com superávit. Destacou o novo encaminhamento da solicitação de suplementação orçamentária à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT no valor de [REDACTED], pois a mesma é necessária para o aditamento do contrato referente à dez/23, todavia informou que a Secretaria da Fazenda solicitou a reapresentação desse pedido em setembro/23. Em seguida, informou que a área de recursos humanos está em tratativas com os sindicatos, para negociação do acordo coletivo de 2023. Ato contínuo, informou sobre os trâmites visando a finalização da proposta orçamentária para o ano de 2024. Em seguida, o Supervisor do Departamento Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 087873755**, as demonstrações financeiras referentes a junho de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Destacou que no mês de junho/23 a despesa foi maior que a receita, devido ao pagamento de 13º (décimo terceiro) salário aos empregados da Companhia. Informou ainda que a Companhia tem uma reserva financeira para o pagamento de dissídio, com retroatividade a maio/23. Posto isto, esclareceram as dúvidas apresentadas. **2.3. Acompanhar o preenchimento do SADIN (Sistema de Acompanhamento da Administração Indireta) conforme a Lei nº 13.303/2016. Decreto nº 53.916/2013, Lei de Transparência LC 131/2009, e Portaria SF nº 266/2016.** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos conselheiros que os documentos inseridos no SADIN, são anexados lá conforme as diretrizes que regulamentam sua obrigatoriedade e que as áreas responsáveis pela inserção dos mesmos são: a Gerência de Governança Corporativa – GGC; a Gerência Financeira – GFI; e a Gerência de Recursos Humanos – GRH. **III – COMUNICADOS** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 28 de julho de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 04/09/2023, às 13:52.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 12/09/2023, às 15:29.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 12/09/2023, às 20:07.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **087873904** e o código CRC **1E9D0394**.

---

---

**Referência:** Processo nº 7410.2023/0000897-7

SEI nº 087873904



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 591. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 30 de junho de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **THIAGO HENRIQUE LESCHAUD** – Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, **ELZA DE CAMPOS ALVES** – Gestora de Trânsito, e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS**. Não houve. **II – PLANO DE TRABALHO MAIO DE 2023.** *2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;* Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. *2.2. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);* O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 086044037**, a projeção orçamentária para 2023. Informou que a área de recursos humanos está em tratativas com sindicato, em relação ao acordo coletivo de 2023 e está no aguardo do fechamento do índice de reajuste. Ressaltou ainda que reencaminhará a solicitação de suplementação orçamentária à SMT no valor de [REDACTED], pois a mesma é necessária para o aditamento do contrato referente à dez/23. Ressaltou por fim que a companhia está em fase de elaboração de proposta orçamentária para o ano de 2024. Logo após, o Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 086044425**, as demonstrações financeiras referentes a maio de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Informou ainda para a Sinalização a Companhia recebeu uma suplementação no valor de [REDACTED] para recape e pintura nas vias que virá a partir de junho/23. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. *2.3. Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT.* O Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos Conselheiros, nos termos do **Anexo III 086045208**, os valores arrecadados até maio/23 pelo FMDT e informou ainda os pagamentos realizados via comunicado do CADIN. Ressaltou ainda que os valores arrecadados deverão ser maiores a partir de julho/23, devido ao licenciamento veicular. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS:** Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos conselheiros que todos foram reconduzidos na Assembleia Geral realizada na manhã do dia de hoje e destacou que solicitará a cada um dos conselheiros as documentações necessárias com vistas à renovação dos mandatos. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 590. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 26 de maio de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e **HUGO SALOMAO FRANÇA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **LUIS MAURICIO CAPELACHE DOS SANTOS** – Superintendente de Recursos Humanos, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1.1. APRESENTAÇÃO – NOVO CONSELHEIRO FISCAL ELEITO NA AGE Nº 143 DE 22/05/2023 NOS TERMOS DO SEI Nº 6010.2023/0000756-6.** O novo integrante do Conselho Fiscal, Sr. **HUGO SALOMAO FRANÇA** se apresentou aos membros do Conselho e estes a ele. **II – PLANO DE TRABALHO MAIO DE 2023. 2.1. Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76;** Os Conselheiros atestaram o recebimento dos documentos mencionados conforme disposto em lei. **2.2. Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado e a situação geral das contas);** O Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 084340140**, as demonstrações financeiras referentes a abril de 2023, as quais se mantiveram como previsto. Relatou que houve um aumento nos valores das receitas próprias relativo aos serviços prestados a empresas privadas destacando obras e jogos de futebol. Logo após, o Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo II 084340302**, a projeção orçamentária para 2023. Destacou que a CET fechou o mês de abril conforme o previsto, sem maiores intercorrências. Relatou que a relação entre despesas e receitas da Companhia estão se mantendo equilibradas em 2023. Lembrou ainda que a Companhia necessita de uma suplementação orçamentária de [REDACTED] para conseguir fechar o ano de 2023 com saldo positivo. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.3. Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa;** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional e o Gerente Financeiro informaram aos conselheiros que a CET apenas não possui a Certidão de Tributos Mobiliários em razão do pagamento de ISS de serviços prestados à PMSP no ano de 2012, em que a CET foi isentada do pagamento. Isto posto, os conselheiros solicitaram que no mês de agosto de 2023, o

departamento jurídico da Companhia apresentasse o tema aos conselheiros. Posto isto, esclareceu as dúvidas. e 2.4. Acompanhar as Despesas com Pessoal: folha de pagamento e encargos, se está respeitando os acordos coletivos, identificar e acompanhar, se existente, a evolução de eventual passivo trabalhista; alocação do quadro de pessoal: verificar o quantitativo de funcionários da empresa, as áreas nas quais estão alocados e analisar a adequação deste quadro. O Superintendente de Recursos Humanos, apresentou nos termos do **Anexo III 084340816**, o assunto aos conselheiros e esclareceu as dúvidas apresentadas. Ele destacou ainda que seguem progredindo os trâmites para a realização de concurso público na CET para os cargos de Gestor de Trânsito (54 vagas) e Agente de Trânsito (200 vagas). Ressaltou por fim, que a CET, já iniciou as negociações para o Acordo Coletivo. **III – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 26 de maio de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 12/06/2023, às 15:33.



**Hugo Salomão França**  
**Membro do Comitê**  
Em 12/06/2023, às 16:16.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 13/06/2023, às 10:32.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **084340918** e o código CRC **9D6CB832**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 589. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 28 de abril de 2023, às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e contando também com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** – Gerente Financeiro, **THIAGO HENRIQUE LESCHAUD** – Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos e Controles Internos, **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, **CESAR DOS SANTOS NOVO** – Gestor de Trânsito e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS. 1.1. MINUTA – PLANO DE TRABALHO 2023 / 2024.** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, apresentou aos conselheiros nos termos do **Anexo I 082697220**, o Plano de Trabalho de 2023/2024 preparado pelo Gestor Cesar dos Santos Novo, nos moldes das melhores práticas estabelecidas no Manual do Conselheiro Fiscal 2021, constante do SEI 6017.2022/0006239-3 e esclareceu as dúvidas apresentadas. Posto isto, por unanimidade, os Conselheiros aprovaram o Plano de Trabalho para o ano de 2023/2024. **II – PLANO DE TRABALHO ABRIL DE 2023. 2.1. Situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 082697670**. Informou que a Companhia fechou o mês de março conforme o previsto. Relatou ainda que para a Companhia conseguir encerrar este exercício, sem maiores intercorrências, haverá necessidade de uma suplementação orçamentária no valor de [REDACTED] [REDACTED] Ato contínuo, frisou que essa suplementação já foi solicitada. No entanto, a Junta Orcamentário-Financeira – JOF orientou a CET para que, antes de realizar essa suplementação, encaminhe mensalmente um pedido de antecipação de cotas do contrato em vigor com a SMT. Isto posto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.2. Análise do fluxo de caixa;** O Gerente Financeiro apresentou aos conselheiros as demonstrações financeiras referentes a março de 2023, nos termos do **Anexo III 082697758**, informando que não houve maiores intercorrências. Destacou pagamento feito a COHAB, referente a obras realizadas no imóvel da Rua Tomaz Edison no valor de [REDACTED] Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. e **2.3. Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT.** O Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos Conselheiros, nos termos do

**Anexo IV 082697858**, os valores arrecadados até março/23 pelo FMDT e informou ainda os pagamentos realizados via comunicado do CADIN. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **II – COMUNICADOS:** Não houve. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 16h00 (dezesesseis horas), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 28 de abril de 2023.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 08/05/2023, às 14:44.



**Fernanda Barbosa Garcia**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 08/05/2023, às 17:42.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**

**Conselheiro(a) Fiscal**

Em 09/05/2023, às 18:46.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **082697962** e o código CRC **ADD491DA**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 588. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 24 de março de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA** e contando com a presença de **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** – Gerente de Orçamento e Contabilidade, **JOÃO PAULO KALAMAR TIBÉRIO** – Supervisor do Departamento de Gestão de Riscos e Controles Internos e **RODRIGO DO CARMO MOLINA** – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO: I – ASSUNTOS GERAIS**. Não houve. **II – PLANO DE TRABALHO MARÇO DE 2023. 2.1. Análise das Demonstrações Financeiras encerradas em 31 de dezembro de 2022.** Iniciados os trabalhos foi explanado aos conselheiros, pela Gerência de Orçamento e Contabilidade, as Demonstrações dos Resultados do Exercício encerrado em 31 de dezembro de 2022, ressaltando que os resultados apurados ao final do exercício apresentam Patrimônio Líquido devedor no montante de [REDACTED], Prejuízos Acumulados de [REDACTED]. Na sequência os conselheiros conheceram o Parecer dos Auditores Independentes sobre as demonstrações contábeis no exercício de 2021 sendo informados que os auditores independentes aprovaram as demonstrações contábeis com ressalvas especificadas no parecer abaixo. Em seguida o Gerente de Orçamento e Contabilidade explanou acerca do parecer elaborado pelos Auditores Independentes informando que todos os trabalhos foram realizados de acordo com as Normas Técnicas de Contabilidade e estão passíveis de revisão conforme essas mesmas normas. Diante da explanação e esclarecimentos apresentados, os conselheiros aprovaram, no **ANEXO I 080866792**, a emissão do seguinte: “**PARECER DO CONSELHO FISCAL**. Na qualidade de membros do Conselho Fiscal da CET e, no exercício das atribuições legais e estatutárias, examinamos o Relatório da Administração e as Demonstrações Financeiras que compreendem: Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado, Mutações do Patrimônio Líquido, Fluxo de Caixa e Notas Explicativas, documentos esses relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2022. Com base nos nossos exames e esclarecimentos prestados pela Administração no curso do respectivo exercício e nos relatórios do comitê de auditoria e dos auditores independentes SACHO – Auditores Independentes, de 17 de março de 2023, o qual apresentou opinião com ressalva destacando: As demonstrações contábeis em 31 de dezembro de 2022 da Companhia de Engenharia de Tráfego – CET, indicam Prejuízos Acumulados de [REDACTED], Capital Circulante Líquido Negativo de [REDACTED], e um Patrimônio Líquido Devedor no montante de [REDACTED]. Essas demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas

contábeis aplicadas a uma companhia no curso normal de suas atividades, pressupondo a realização dos seus ativos e o cumprimento das suas obrigações no curso normal de suas operações. A continuidade das operações da Companhia, dependem de medidas de saneamento financeiro, através de aportes de recursos pelo Acionista controlador, visando o equilíbrio patrimonial e financeiro de suas atividades operacionais. Concluimos que os documentos acima, em todos os seus aspectos relevantes, estão adequadamente apresentados e após ouvir explicação da área correspondente quanto à ressalva, opinamos, por unanimidade, com a manutenção da ressalva da Auditoria Independente, pelo seu encaminhamento para deliberação da Assembleia Geral da Companhia, a ser convocada nos termos da Lei nº 6404/76. ” **II – COMUNICADOS:** 3.1. SEI nº 6017.2023/0013185-0 – Ciclo de Palestras sobre Governança Corporativa nas Empresas do Município de São Paulo – o Decreto Municipal nº 58.093/2018, em seu artigo 11, §7º estabelece como obrigatória a participação anual dos administradores das empresas municipais em cursos afetos à legislação societária, divulgação de informações, Lei Anticorrupção, entre outros temas pertinentes às atividades desempenhadas em tais entidades. O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional informou aos conselheiros acerca da obrigatoriedade na realização do curso. **IV – OUTROS ASSUNTOS:** Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 16h00 (dezesseis horas), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 24 de março de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 31/03/2023, às 11:42.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 31/03/2023, às 11:47.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 31/03/2023, às 14:27.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **080867162** e o código CRC **D474872F**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 587. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 24 de fevereiro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA**, contando também com a presença de HEMILTON TSUNEYOSHI INOUE – Diretor de Operações e Diretor Administrativo e Financeiro (respondendo cumulativa e interinamente conforme Ato do Presidente nº 004/23), LUIS MAURICIO CAPELACHE DOS SANTOS – Superintendente de Recursos Humanos, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO – Gerente Financeiro, THIAGO HENRIQUE LESCHAUD – Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, TEIDY HIRASAKA – Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, RODRIGO DO CARMO MOLINA – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, CESAR DOS SANTOS NOVO – Gestor de Trânsito, DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração e MAIARA JOYCE SOUSA MARTINS – Estagiária. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados na **ORDEM DO DIA: I. ASSUNTOS GERAIS. 1. Ciência dos EXPEDIENTES Nº: 0768/98 e 013/23 - PROPONENTE: SRH - Autorização para a contratação de empregados em cargos de carreira, através de Concurso Público e a adequação do Plano de Carreira da CET. (Aprovado pela Diretoria em 15/02/2023 e pelo Conselho de Administração em 17/02/2023).** O Superintendente de Recursos Humanos apresentou o assunto aos Conselheiros nos termos do **Anexo I 079404404**, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto, os membros do Conselho Fiscal tomaram ciência da proposta de encaminhamento para deliberação da Junta Orçamentário-Financeira – JOF, aprovada pela Diretoria e pelo Conselho de Administração, referente à autorização para a contratação de empregados em cargos de carreira, através de Concurso Público, para o preenchimento de 254 (duzentos e cinquenta e quatro) vagas, sendo 200 (duzentas) vagas para Agente de Trânsito e 54 (cinquenta e quatro) vagas para Gestor de Trânsito e a adequação do Plano de Carreira da CET. **II. PLANO DE TRABALHO FEVEREIRO DE 2023. 2.1. Avaliar plano de investimentos da empresa, Plano de Administração e Execução do Compromisso de Desempenho Institucional; 2.2. Acompanhar o Aditivo do CDI – Plano Tático:** O Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, informou aos conselheiros que até o momento a Companhia não recebeu o retorno da Junta Orçamentário-Financeira – JOF sobre o CDI – Plano Tático 2023/2024 informando acerca da aprovação do mesmo. Por fim, destacou que, após retorno da JOF, o mesmo será apresentado a este Conselho. **2.3. Situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade, apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 079404484**. Informou que a Companhia tem uma estimativa de déficit orçamentário para o fechamento do ano de 2023, no valor de [REDACTED] Ressaltou que como o contrato

firmado com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT é de 11 (onze) meses haverá necessidade de suplementação para o 12º mês onde esse déficit será sanado. Isto posto, destacou que esse pedido já foi enviado a SMT. Por fim, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.4. *Análise do fluxo de caixa*; O Gerente Financeiro, apresentou aos conselheiros as demonstrações financeiras referentes a janeiro de 2023, nos termos do **Anexo III 079404551**. Informou que não houve nenhuma intercorrência, e que o ano foi iniciado conforme previsto. Destacou também que estava previsto para este mês de fevereiro um pagamento à COHAB que será oportunamente realizado. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.5. *Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito – FMDT*: O Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos conselheiros, nos termos do **Anexo IV 079404782**, os valores arrecadados pelo FMDT e esclareceu as dúvidas apresentadas. Por fim, com a concordância dos membros do Conselho, ficou agendado para o mês de maio/23 a próxima apresentação dos valores arrecadados. **III – COMUNICADOS**. 3.1. *Apresentação do Diretor Administrativo e Financeiro*. O Diretor de Operações e Diretor Administrativo e Financeiro (respondendo cumulativa e interinamente conforme Ato do Presidente nº 004/23), se apresentou aos conselheiros e estes a ele. 3.2. *Avaliação dos Administradores 2023*. O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos membros do Conselho sobre o recebimento do processo SEI nº 6017.2022/0009056-7 que trata da Avaliação dos Administradores 2023, referente ao exercício encerrado em 31/12/2022 destacando que no mês de março será enviada aos mesmos a auto avaliação para preenchimento. **IV – OUTROS ASSUNTOS**. Não houve. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 24 de fevereiro de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 08/03/2023, às 11:51.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 20/03/2023, às 12:36.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 20/03/2023, às 12:49.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **079404871** e o código CRC **9A6D4052**.

---



## COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO

### Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP 01042-000

Telefone: 3396-8193

### Ata de Reunião

**ATA Nº 586. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET.** Em 27 de janeiro de 2023, às 15h00 (quinze horas), na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 13º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO – CET**, por meio de videoconferência pelo Zoom Meetings, com a participação de seus membros titulares **VICENTE AFFONSO OLIVEIRA CALVO (Presidente)**, **MARINA LUIZA RODRIGUES MOLINA LOPES** e **FERNANDA BARBOSA GARCIA**, contando também com a presença de LUCELIA LODI LOPES – Gerente de Recursos Humanos, JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA – Gerente de Orçamento e Contabilidade, DONIZETE FRANCISCO DOS SANTOS – Supervisor do Departamento Financeiro, TEIDY HIRASAKA – Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, RODRIGO DO CARMO MOLINA – Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, que secretariou a reunião e DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA – Assistente de Administração. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados na **ORDEM DO DIA: I. ASSUNTOS GERAIS. 1. PROCESSO SEI nº 6017.2022/0042242-0. Proponente: DP. OBJETO: Conhecimento e Ciência do Compromisso de Desempenho Institucional - CDI 2022-2026 aprovado pela JOF em 27/10/2022, seguindo a recomendação do COGEAI. Ato contínuo o mesmo deverá ser enviado ao Conselho de Administração e ao Conselho Fiscal com o mesmo intuito. (Ciência da Diretoria em 15/12/2022).** O Gestor de Trânsito da Diretoria Adjunta de Planejamentos e Projetos, nos termos do **Anexo I 078097184**, apresentou o assunto, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto os membros do Conselho Fiscal tomaram ciência do Compromisso de Desempenho Institucional - CDI 2022-2026. **II. PLANO DE TRABALHO JANEIRO DE 2023. 2.1. Acompanhar as Despesas com Pessoal: folha de pagamento e encargos, se está respeitando os acordos coletivos, identificar e acompanhar, se existente, a evolução de eventual passivo trabalhista; alocação do quadro de pessoal: verificar o quantitativo de funcionários da empresa, as áreas nas quais estão alocados e analisar a adequação deste quadro;** A Gerente de Recursos Humanos, informou aos conselheiros que as despesas com pessoal estão compatíveis com o orçamento da Companhia. Lembrou ainda que o quadro de pessoal está sendo readequado, devido ao Programa de Demissão Voluntária – PDV, com a extinção das vagas dos empregados desligados. Por fim, destacou o empenho da Diretoria da Companhia junto ao Secretário Municipal de Mobilidade e Trânsito e ao Prefeito do Município de São Paulo buscando a possibilidade de realização de Concurso Público na CET. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **2.2. Situação geral das contas;** O Gerente de Orçamento e Contabilidade apresentou aos conselheiros a projeção orçamentária para 2023, nos termos do **Anexo II 078097264**. Informou que a Companhia tem uma estimativa de déficit orçamentário para o fechamento do ano de 2023, no valor de [REDACTED]. Ressaltou que como o contrato firmado com a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT é de 11 (onze) meses haverá necessidade de suplementação para o 12º mês onde esse déficit será sanado. Nesse sentido, o Presidente do Conselho solicitou que o pedido

dessa suplementação seja encaminhado à Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito – SMT o mais breve possível para os devidos encaminhamentos. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. 2.3. *Análise do fluxo de caixa.* O Supervisor do Departamento Financeiro, apresentou aos conselheiros as demonstrações financeiras referentes a janeiro de 2023, nos termos do **Anexo III 078097322**. Informou que Companhia iniciou o ano de 2023 com saldo positivo de [REDACTED] e que o maior gasto foi em dezembro devido ao pagamento de 13º salário e Programa de Participação de Resultados – PPR. Posto isto, esclareceu as dúvidas apresentadas. **III – COMUNICADOS.** 3.1. *Processo SEI nº 7410.2023/0000438-6 – Conhecimento do Processo TC nº 002.978/2013 (Inspeção – Pessoal – Conselhos Administrativo e Fiscal – Arquivamento.* O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional, informou aos conselheiros, nos termos do **Anexo IV 078097399**, apresentou o assunto, e esclareceu as dúvidas apresentadas. Isto posto, por unanimidade, os membros do Conselho tomaram ciência do processo em que o Tribunal de Contas do Município de São Paulo – TCM/SP, arquivou a inspeção referente aos anos de 2011 e 2012 sobre a acumulação de cargos dos Conselheiros Fiscais e de Administração nas empresas públicas da Prefeitura Municipal de São Paulo – PMSP, por não constatar nenhuma irregularidade. **IV – OUTROS ASSUNTOS.** O Supervisor do Departamento Normativo e Integridade Institucional informou aos conselheiros, que a CET foi laureada com o 1º lugar na Categoria VIII - Órgãos Integrantes do Sistema Nacional de Trânsito (SNT) dos Municípios no Prêmio Senatran 2022. Ato contínuo, destacou que a CET venceu o certame com o reconhecimento do projeto-piloto da Faixa Azul, implantado nas avenidas 23 de Maio e dos Bandeirantes para reduzir acidentes e mortes de motociclistas. Por fim, lembrou que, promovido pela Secretaria Nacional de Trânsito (Senatran, vinculada ao Ministério da Infraestrutura), o prêmio teve por objetivo incentivar a sociedade brasileira à produção técnica, científica e artística de trabalhos voltados ao tema segurança no trânsito. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 15h30 (quinze horas e trinta minutos), da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, e por todos assinada. São Paulo, 27 de janeiro de 2023.



**Fernanda Barbosa Garcia**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 06/02/2023, às 16:23.



**Vicente Affonso Oliveira Calvo**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 10/02/2023, às 15:13.



**Marina Luiza Rodrigues Molina**  
**Conselheiro(a) Fiscal**  
Em 15/02/2023, às 14:48.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **078097426** e o código CRC **8B3F0D72**.

---