



COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO
Conselho Fiscal

RUA BARÃO DE ITAPETININGA, 18 - Bairro República - São Paulo/SP - CEP
01042-000

Telefone: 3396-8193

ATA Nº 625. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET. Em 26 de fevereiro de 2026, às 16h00, na Rua Barão de Itapetininga, nº 18, 14º andar, Centro, São Paulo/SP, reuniu-se o **CONSELHO FISCAL** da **COMPANHIA DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO - CET**, por meio de videoconferência pelo Microsoft Teams, com a participação de seus membros titulares **SAMUEL RALIZE DE GODOY (Presidente)**, **FERNANDA BARBOSA GARCIA**, **FERNANDA DE LUCA SILVA THEODORA KOPOULOS** (*ausência justificada*), **HENRY YOSHINOBU YOKOYAMA** e **MARILIA ALVES BARBOUR** e contando também com a presença de, **JULIO CESAR ANGELO MARTINELLI** - Supervisor do Departamento de Conformidade e Integridade Institucional, que secretariou a reunião, além da **ALESSANDRA SIMARA FERREIRA** - Superintendente Administrativa, **MAURÍCIO OZELLO DE CARVALHO** - Gerente Financeiro, **JULIO FERNANDO CONDURSI PARANHOS DA SILVA** - Gerente de Orçamento e Contabilidade, **PAULO ROBERTO ABREU LIMA** - Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, **LUCIANA CRISTINA SCIAN DELBEM** - Gestora de Trânsito da Gerência de Governança Corporativa, **TEIDY HIRASAKA** - Gestor de Trânsito da Gerência de Governança Corporativa, **KATIA DE CASSIA JOVANINI** - Gestora de Trânsito do Departamento de Gestão de Riscos, Controles Internos e Governança, e **DENISE CRISTINA GONÇALVES LIMA** - Assistente de Administração do Departamento de Conformidade e Integridade Institucional. Após as apresentações, iniciaram-se os trabalhos tratando dos seguintes assuntos pautados no **PLANO DE TRABALHO**: **1. ASSUNTOS GERAIS. 1.1. BALANÇO PATRIMONIAL 2025 - ATUALIZAÇÃO**: O Gerente de Orçamento e Contabilidade informou que o trabalho de fechamento das demonstrações financeiras está dentro do cronograma, com previsão de apresentação à Diretoria Colegiada na próxima semana, seguida por apresentações ao CAE, Conselho de Administração e Conselho Fiscal, envolvendo a equipe da GOC, GFI e SAD no suporte às demandas. Devido ao fechamento em andamento, ainda não há material disponível para apresentação, mas o trabalho segue conforme o cronograma apresentado à empresa, sem anomalias ou problemas até o momento. **1.2. RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO 2025 - ATUALIZAÇÃO**: o Gestor de Trânsito da Gerência de Governança Corporativa, apresentou aos Conselheiros, nos termos do **Anexo I** (Relatório de Administração 2025), a estrutura preliminar do Relatório de Administração, explicando que o documento está em desenvolvimento e será oportunamente complementado com o Balanço Patrimonial e demais anexos, para posterior análise pelos Conselheiros. **2. PLANO DE TRABALHO FEVEREIRO DE 2026. 2.1.** Analisar o planejamento financeiro (fluxo de caixa realizado e projetado) e a situação geral das contas; o Gerente Financeiro apresentou aos Conselheiros, nos termos do **Anexo II** (Fluxo de Caixa realizado e Análise de Risco), o comparativo entre o Fluxo de Caixa de janeiro de 2025 e janeiro de 2026, destacando déficit aproximado de R\$ [REDACTED], que resultou em necessidade de antecipação de cotas para honrar com os compromissos da Companhia. Em razão da

atual fase de transição do plano de saúde de autogestão para nova operadora, foi destacado a necessidade de pagamentos simultâneos e recursos adicionais para cobrir a despesa no valor de R\$ [REDACTED] gerada em novembro de 2025. A Gerência Financeira informa que a Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana e Transporte (SMT) solicitou à JOF a liberação de R\$ [REDACTED] para remuneração à Companhia no primeiro semestre, e que essa receita adicional é necessária para cobrir despesas do plano de saúde, recomposição orçamentária e adicional de periculosidade. Foi feita solicitação antecipada à JOF no valor de R\$ [REDACTED], já autorizada e utilizada para cobertura das despesas do mês de fevereiro. O Gerente ressaltou que a Companhia está sem capital de giro, necessitando de liberações frequentes para pagar folha, tributos e fornecedores, e que a recomposição do valor é fundamental para equilibrar as contas mensais. A Secretaria de Planejamento havia indicado que o orçamento previsto para 2026 seria o mesmo de 2025, porém, foi liberado montante de aproximadamente R\$ [REDACTED] inferior ao orçamento de 2025. Com isso, a Companhia solicitou à SMT a remuneração dos R\$ [REDACTED] no primeiro semestre, pensando na recomposição do déficit, além do valor referente a transição do plano de saúde e do pagamento de adicional de periculosidade, que não existia no 2º semestre de 2025. Foi apresentada, para ciência aos Conselheiros, a construção da planilha da Matriz de Risco, que será posteriormente apresentada em formato mais consolidado, podendo ser replicada para outros órgãos conforme consenso. Foram apresentados riscos relevantes da Companhia, tais como atraso ou não pagamento pela Prefeitura, penhora de conta corrente, interrupções de sistemas financeiros e dependência de um único cliente, citando exemplos de inadimplência em anos anteriores. **2.2.** Receber os balancetes e demais demonstrações financeiras, assim como as cópias das atas das reuniões dos administradores, conforme dispõe o art. 163, §1º da Lei nº 6.404/76; O Gerente de Orçamento e Contabilidade apresentou as cópias das atas das reuniões dos administradores nos termos do **Anexo III** (Atas nº 826, 827 e 828 do Conselho de Administração). **2.3.** Verificar a regularidade das certidões para funcionamento da empresa; o Gerente Financeiro informou, nos termos do **Anexo IV** (Certidões de Regularidade Fiscal), que todas as certidões se encontram regulares, exceto a municipal, cuja regularização pode ser viabilizada por mediação na PGM e pela imunidade retroativa, com envio dos documentos aos Conselheiros. **2.4.** Acompanhamento do Fundo Municipal de Desenvolvimento de Trânsito - FDMT; o Supervisor do Departamento de Gestão de Multas de Trânsito, apresentou aos Conselheiros, nos termos do **Anexo V** (Atualização dos dados de arrecadação e multas de trânsito - 2025 até janeiro de 2026), os dados de arrecadação de multas de trânsito, iniciando com os dados 2025, onde foi registrado um total de 8.665.325 multas, sendo 73,75% por fiscalização eletrônica e 26,25% por agentes de trânsito. As seis infrações mais cometidas em 2025 foram: excesso de velocidade, a maior delas, seguido de desrespeito ao rodízio municipal, uso indevido de faixa exclusiva, estacionamento em desacordo, uso de celular ao volante e avanço de sinal vermelho. A arrecadação total de multas em 2025 foi de R\$ [REDACTED] noventa e seis milhões, duzentos e trinta mil, quinhentos e sete reais e oitenta e cinco centavos). Já em janeiro de 2026, foram registradas um total de 838.362 multas, sendo 79,86% por radares e 20,14% por agentes. A previsão de receita para o exercício de 2026 é no valor de R\$ [REDACTED] [REDACTED], sendo arrecadado no mês de janeiro de 2026, o valor de R\$ [REDACTED]

[REDACTED]. Em relação a dívida ativa, em janeiro de 2026, foram inscritas multas de trânsito no valor de R\$ [REDACTED],

referentes a infrações não quitadas. Por fim, o Presidente do Conselho questionou se a previsão de receita para 2026 é factível. O Supervisor explicou que a retomada das multas por não indicação de condutor (NIC) e ajustes normativos devem contribuir para atingir ou superar a meta prevista. **3. COMUNICADOS.** Não houve. **4. OUTROS ASSUNTOS.** Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião às 17h00, da qual se lavrou a presente ata que, lida e aprovada, por todos foi assinada. São Paulo, 26 de fevereiro de 2026.



Samuel Ralize de Godoy
Presidente de Conselho

Em 19/03/2026, às 11:02.



Fernanda Barbosa Garcia
Conselheiro(a) Fiscal

Em 19/03/2026, às 11:15.



Marilia Alves Barbour
Conselheiro(a) Fiscal

Em 20/03/2026, às 11:02.



Henry Yoshinobu Yokoyama
Conselheiro(a) Fiscal

Em 20/03/2026, às 17:31.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **153132649** e o código CRC **80E909B0**.

Referência: Processo nº 7410.2026/0002803-5

SEI nº 153132649